



GLASNIK Grada MAKARSKE

službeno glasilo Grada MAKARSKE

Godišnja predplata 400,00 kuna
doznauje se na žiro račun broj:
2360000-1824900000 - Zagrebačka banka

GODINA X **BROJ 6**
Makarska 13. svibnja 2003.

Telefon: 611-334
Telefax: 612-046
List izlazi po potrebi

Na temelju članka 15. i 18. Odluke o upravljanju poslovnim prostorom u vlasništvu Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske", broj 9/98), te članka 90. Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske", broj 2/02), Gradsko vijeće Grada Makarske na 20. sjednici, održanoj dana 5. svibnja 2003. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti za dodjelu na korištenje poslovnog prostora u vlasništvu Grada Makarske, izravnom pogodbom

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za dodjelu na korištenje poslovnog prostora u vlasništvu Grada Makarske, izravnom pogodbom.

Članak 2.

Poslovni prostor se dodjeljuje na korištenje HRVATSKOJ DEMOKRATSKOJ ZAJEDNICI – GRADSKI ODBOR MAKARSKA, za političku djelatnost.

Članak 3.

Poslovni prostor za koji se daje suglasnost za dodjelu na korištenje izravnom pogodbom, nalazi se na adresi Trg Tina Ujevića 1.

Površina poslovnog prostora iz stavka 1. ovog članka, iznosi 124,78 m².

Iznos mjesečne naknade je 1,00 kn.

Članak 4.

Poslovni prostor iz članka 3. ove Odluke, dodjeljuje se na korištenje na ukupni rok od 10 godina, uz mogućnost produženja.

Članak 5.

S Gradskim odborom HDZ – Makarska, sklopit će se Ugovor o korištenju poslovnog prostora sukladno ovoj Odluci i Odluci o upravljanju poslovnim prostorom u vlasništvu Grada Makarske, nakon što prostor prestane koristiti dosadašnji zakupopriatelj Zagrebačka banka - d.d. – Zagreb.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku" Grada Makarska.

KLASA: 021-01/03-01/183
Makarska, 5. svibnja 2003. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Dr. Damir Mendeš, v.r.

Na temelju članka 15. i 18. Odluke o upravljanju poslovnim prostorom u vlasništvu Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske", broj 9/98), te članka 90. Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske", broj 2/02), Gradsko vijeće Grada Makarske na 20. sjednici, održanoj dana 5. svibnja 2003. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti za dodjelu na korištenje poslovnog prostora u vlasništvu Grada Makarske, izravnom pogodbom

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za dodjelu na korištenje poslovnog prostora u vlasništvu Grada Makarske, izravnom pogodbom.

Članak 2.

Poslovni prostor se dodjeljuje na korištenje DEMOKRATSKOM CENTRU – GRADSKI ODBOR MAKARSKA za političku djelatnost.

Članak 3.

Poslovni prostor za koji se daje suglasnost za dodjelu na korištenje izravnom pogodbom, nalazi se na adresi Mala obala 16.

Površina poslovnog prostora iz stavka 1. ovog članka, iznosi 29,60 m² koje korisnik može odmah koristiti.

Iznos mjesečne naknade je 1,00 kn.

Članak 4.

Poslovni prostor iz članka 3. ove Odluke, dodje-ljuje se na korištenje na ukupni rok od 10 godina, uz mogućnost produženja.

Članak 5.

S Demokratskim centrom – Gradski odbor Makarska, sklopit će se Ugovor o korištenju poslovnog prostora sukladno ovoj Odluci i Odluci o upravljanju poslovnim prostorom u vlasništvu Grada Makarske.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Grada Makarske".

KLASA: 021-01/03-01/183/2
Makarska, 5. svibnja 2003. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Dr. **Damir Mendeš**, v.r.

Na temelju članka 35., stavak 1., točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01), te članka 20. i 90. Statuta Grada Makarske ("Glasnik", broj 2/02), Gradsko vijeće Makarska na 20. sjednici održanoj dana 5. svibnja 2003. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o davanju u zakup javnih površina za postavu kioska i drugih privremenih objekata

Članak 1.

U Odluci o izmjeni i dopuni Odluke o davanju u zakup javnih površina za postavu kioska i drugih privremenih objekata ("Glasnik", broj 4/02), daju se sljedeće izmjene i dopune:

"Za 2003. godinu neće se provoditi javni natječaj ili usmeno javno nadmetanje za davanje u zakup javnih površina u smislu članka 12. do 23. citirane Odluke, već će se iste dodijeljivati neposrednom pogodbom.

Pravo imaju osobe, koje na području Grada Makarske imaju prebivalište najmanje 10 godina.

Iznimno za sadržaje, za koje nema zainteresiranih u Gradu Makarskoj, isti se mogu odobriti fizičkim ili pravnim osobama iako ne ispunjavaju uvjete iz stavka 3., članka 1. ove Odluke.

Članak 2.

Članak 37., stavak 1. mijenja se i glasi:

Izuzetno za 2003. godinu izdat će se akt o privremenom korištenju javne površine za postavu kioska i drugih privremenih objekata korisniku koji javnu površinu dobije neposrednom pogodbom."

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Grada Makarske".

KLASA: 021-01/02-01/2131
Makarska, 5. svibnja 2003. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Dr. **Damir Mendeš**, v.r.

Na temelju članka 23., stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01, 6/03) i članka 90. Statuta Grada Makarske ("Glasnik", broj 2/02), Gradsko vijeće Makarska na 5. sjednici, održanoj dana 5. svibnja 2003. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci Grada Makarske o komunalnom doprinosu ("Glasnik", broj 7/02) daju se sljedeće izmjene i dopune:

Članak 11. nadopunjuje se stavkom 3 koji glasi: "Komunalni doprinos za nadzemne garaže iznosi 50,00 kn/m³, a za podzemne garaže 30,00 kn/m³."

Članak 2.

Članak 12. nadopunjuje se stavkom 3 koji glasi: "Komunalni doprinos za nadzemne garaže iznosi 50,00 kn/m³, a podzemne garaže 30,00 kn/m³."

Članak 3.

Članak 13. nadopunjuje se stavkom 3 koji glasi: "Komunalni doprinos za nadzemne garaže iznosi 50,00 kn/m², a za podzemne garaže 30,00 kn/m³."

Članak 4.

Članak 20., točka 5., mijenja se i glasi:

"Obvezi Grada Makarska glede uređenja javnog puta (nerazvrstane ceste), te financiranja realizacije Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 23. ove Odluke."

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Grada Makarske".

KLASA: 021-01/02-01/2132
Makarska, 5. svibnja 2003. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Dr. **Damir Mendeš**, v.r.

Na temelju članka 43. i 90. Statuta Grada Makarske ("Glasnik", broj 2/02), te članka 14. i 46. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Makarske ("Glasnik", broj 2/02), Gradsko vijeće Makarske na 20. sjednici održanoj 5. svibnja 2003. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju zamjenika gradonačelnika

I.

ZVONIMIR GALIĆ, dipl. ing., imenuje se za zamjenika gradonačelnika Grada Makarske danom 5. svibnja 2003. godine.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku" Grada Makarske.

Klasa: 021-01/03-01/1855

Makarska, 5. svibnja 2003. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Dr. **Damir Mendeš**, v.r.

Na temelju članka 44. i 90. Statuta Grada Makarske ("Glasnik", broj 2/02), te članka 10. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Makarske ("Glasnik", broj 2/02), Gradsko vijeće Makarske na 20. sjednici održanoj 5. svibnja 2003. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju člana gradskog poglavarstva

I.

RADOJKA DIVIĆ, imenuje se za člana Gradskog poglavarstva Makarske danom 5. svibnja 2003. godine.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku" Grada Makarske.

KLASA: 021-01/03-01/1856
Makarska, 5. svibnja 2003. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Dr. **Damir Mendeš**, v.r.

Na temelju članka 20. i 90. Statuta Grada Makarske ("Glasnik", broj 2/02) i članka 6. Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama ("Glasnik", broj 2/98) Gradsko vijeće Makarske na 20. sjednici održanoj 5. svibnja 2003. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o zamjeni nekretnina između Grada Makarske i Ivana Šimića iz Makarske

I.

Grad Makarska dio čest. zem. 602/1 upisane u Z.U. 593 K.O. Makarska Makar površine 236 m² daje u vlasništvo Ivanu Šimiću iz Makarske, što u naravi je zemljište koje se nalazi istočno od kuće i okućnice Neve Lalić, te sjeveroistočno od kuće i okućnice Darka Lukinovića.

II.

Ivan Šimić daje Gradu Makarskoj cijelu čest. zem. 603/1 od 110 m², te dio od 126 m² od čest. zem. 602/1, s tim da Ivi Šimiću ostaje dio čest. zem. 602/1 ispred obiteljske zgrade Ivana Šimića u Makarskoj.

III.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Makarske Ante Novak da potpiše Ugovor o zamjeni nekretnina.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku" Grada Makarske.

Klasa: 021-01/2003-01/2133

Makarska, 5. svibnja 2003. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Dr. **Damir Mendeš**, v.r.

Na temelju članka 31. i 90. Statuta Grada Makarske ("Glasnik", broj 2/2002) i članka 61. i 62. Statuta Dječjeg vrtića "Biokovsko zvonce" Maka-

rska, Gradsko vijeće Makarske na 18. sjednici održanoj 3. ožujka 2003. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju ravnatelja Dječjeg vrtića "Biokovsko zvonce"

I.

Za ravnatelja Dječjeg vrtića "Biokovsko zvonce" Makarska imenuje se **DARIJA MARTINOVIĆ** iz Makarske, danom 3. ožujka 2003. godine, na rok od četiri godine.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku" Grada Makarske.

KLASA: 021-01/2003-01/312
Makarska, 3. ožujka 2003. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Dr. **Damir Mendeš**, v.r.

Na temelju članka 87. i 88. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi u vezi s odredbama točki II. i III. Odluke o kriterijima i mjerilima za osiguranje minimalnog financijskog standarda osnovnog školstva u 2003. godini. ("Narodne novine", broj 110/01 i 155/02), Gradsko poglavarstvo Grada Makarske dana 03. travnja 2003. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o financiranju decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu u Gradu Makarskoj za 2003. godinu

I. OPĆI DIO

Ovim Zaključkom uređuje se financiranje decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu u gradu Makarskoj za 2003. godinu (u daljnjem tekstu: Zaključak), za Grad Makarsku.

Sredstva za financiranje kapitalnih izdataka za troškove investicijskog održavanja zgrada i opreme kao i sredstva za kapitalnu izgradnju, rekonstrukciju i sanaciju školskih građevina, isplaćivat će se školama temeljem plana prioriteta kojeg donosi Gradsko poglavarstvo.

Sredstva za financiranje tekućih troškova kao i tekućeg održavanja školskog prostora opreme, nastavnih sredstava i pomagala isplaćivat će se prema odredbama II., III. i IV. dijela ovog Zaključka.

II. SREDSTVA ZA FINANCIRANJE OSNOVNOG ŠKOLSTVA

Opseg djelatnosti osnovnog školstva u gradu Makarskoj u školskoj godini 2002./2003. daje se u tablici broj 1.

Izračun minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola u Makarskoj u 2003. godini daje se u tablici broj 2.

Procjena godišnjeg plana izdataka decentraliziranih funkcija za osnovno školstvo koji se financiraju iz Proračuna Grada Makarske u 2003. godini daje se u tablici broj 3.

III. KRITERIJI I MJERILA ZA FINANCIRANJE TEKUĆIH IZDATAKA OSNOVNIH ŠKOLA U GRADU MAKARSKOJ

Kriterijima i mjerilima za financiranje tekućih izdataka osnovnih škola, osim plaća i naknada utvrđenih kolektivnim ugovorima, (u daljnjem tekstu: Kriterijima), utvrđuje se opseg djelatnosti, kriteriji i mjerila za financiranje, te postupak dostave relevantnih podataka u svrhu ostvarenja.

Također, utvrđuju se kriteriji i mjerila, te način rasporeda sredstava planiranih u sklopu sredstava za investicijsko održavanje u osnovnom školstvu, za financiranje tekućeg održavanja sredstava rada i opreme, a radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škola.

Kriteriji i mjerila

Tekući izdaci osnovnih škola financiraju se prema:

- kriteriju opsega djelatnosti škole
- kriteriju stvarnog izdatka.

Osim kriterija iz stavka 1. ove točke izdaci se mogu financirati i na osnovi posebnih odluka Gradskog vijeća (programi u osnovnom školstvu obrazovanja).

Opći troškovi škole

Prema kriteriju opsega djelatnosti financiraju se opći troškovi škole koji obuhvaćaju slijedeće vrste:

- uredski materijal, materijal za nastavu i pedagošku dokumentaciju
- komunalne usluge i naknade
- usluge HT-a (telefon, telefaks, poštarina)
- pedagoška i druga obvezatna periodika, časopisi prema uputi Ministarstva financija
- zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave

– nabava pribora za izvođenje nastavnih planova i programa

- nabava sitnog inventara
- nabava sredstava zaštite na radu
- potrošak vode i propisane vodne naknade
- materijal za tekuće održavanje zgrada, sredstava rada i opreme
- seminari, stručna literatura i časopisi
- bankarske usluge, zatezne kamate, te usluge ZAP-a (???)
- intelektualne usluge, usluge studentskih servisa
- reprezentacija
- dnevnice i troškovi putovanja na službenom putu

– stručna usavršavanja prema programu Ministarstva prosvjete i športa

– povećani troškovi za korištenje računalne opreme i to: održavanje softvera, popravak računala, potrošni materijal i sl.

- nužne staklarske usluge
- čuvanje objekata
- korištenje vlastitog prijevoznog sredstva (registracija, servisi, benzin i dr.)

– ostali tekući troškovi koji su nužni i za ostvarivanje nastavnog plana i programa škole

– osiguranje imovine.

Kriteriji za financiranje općih troškova škola iz stavka 1. ove točke su: broj učenika, broj razrednih odjela, broj osnovnih škola, broj područnih škola, broj računala, a mjerila su cijene određene prema slijedećim elementima itd.

- po učeniku 15,00 kn mjesečno
- po razrednom odjelu 250,00 kn mjesečno
- po osnovnoj školi 2.500,00 kn mjesečno
- po područnoj školi 300,00 kn mjesečno
- po računalu 50,00 kn mjesečno

Sredstva utvrđena procjenom godišnjeg plana izdataka za namjene iz stavka 1. ove točke prenose se školama u jednakim mjesečnim iznosima, do 10-og u mjesecu za tekući mjesec bez podnošenja naloga za isplatu.

Za namjensko trošenje ovih sredstava odgovoran je ravnatelj škole, a nadzor obavlja Odjel za društvene djelatnosti temeljem tromjesečnih izvještaja škole.

Ostali troškovi škole

Prema kriteriju stvarnog izdatka financiraju se ostali troškovi škole koji obuhvaćaju slijedeće vrste:

- energenti za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole
- otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijски nalazi) kao i troškovi za redovno propisane kontrole instalacija i postrojenja čije neotklanjanje ugrožava sigurnost škola i učenika
- pedagoška dokumentacija
- zdravstveni pregledi zaposlenika škole
- zakupnine prostora i opreme za realizaciju nastave
- prijevoz učenika sukladno članku 46. Zakona o osnovnom školstvu.

Mjerila za financiranje tekućih izdataka iz stavka 1. ove točke su ispostavljeni računi dobavljača za isporučenu robu i usluge koji moraju biti likvidirani od ovlaštenih zaposlenika škole i Odjela za društvene djelatnosti.

Postupak dostavljanja relevantnih podataka od značenja za financiranje tekućih izdataka (ostalih troškova) i način njihovog plaćanja

Podatke o tekućim izdacima koji se financiraju po kriteriju stvarnog troška škola dostavlja gradskom Odjelu za društvene djelatnosti na odgovarajućim tablicama. Sadržaj i oblik tablice utvrđuje Odjel za društvene djelatnosti u suradnji s Odjelom za proračun i financije.

Energenti

Izdatke za energente koje škola koristi za grijanje, pogon školskih postrojenja i rasvjete, škola iskazuje na tablici: Energenti, koji s preslikama slikovnih računa dostavljaju Odsjeku za društvene djelatnosti u roku od dva dana od zaprimanja računa dobavljača za isporučene energente.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

Za snabdijevanje škola lož uljem ugovor je zaključen između INE d.d., Solin i Grada Makarske. Električnu energiju isporučuje HEP – "Elektro Dalmacija" – Pogon Makarska, kao jedini dobavljač na ovom području. Drva za loženje, škole naručuju same temeljem najmanje tri ponude.

Sredstva za plaćanje lož ulja i električne energije Grad doznauje direktno na žiro račun dobavljača sukladno podacima na tablici ENERGENTI, o čemu potvrdu dostavlja školi u roku dva dana po uplati.

Sredstva za ostale energente doznaju se na žiro račun škole koja je dužna u roku od dva dana ista uplatiti na žiro račun dobavljača.

Izdaci za energente ne financiraju se Osnovnoj glazbenoj školi.

Otklanjanje nedostataka po nalogu ovlaštenih pravnih osoba i upravnih tijela

Školi se priznaju izdaci za troškove otklanjanja nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalozi) te troškovi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole i to za:

- ispitivanje hidrantske mreže
- periodični pregled, kontrolno ispitivanje i servisiranje vatrogasnih aparata
- ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima
- pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja prije početka sezone grijanja
- ispitivanje električnih instalacija
- ispitivanje gromobranskih instalacija
- izrada procjena opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se reguliraju zaštita na radu i zaštita od požara.

Ove troškove škola iskazuje na tablici: OTKLANJANJE NEDOSTATAKA PO INSPEKCIJSKIM NALAZIMA – REDOVITE KONTROLE.

Izdaci za izdatke iz stavka 1. ove točke ne financiraju se Osnovnoj glazbenoj školi.

Pedagoška dokumentacija

Izdatke za pedagošku dokumentaciju škola iskazuje i dostavlja odjelu za društvene djelatnosti na tablici: PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA, s preslikama računa.

Škola naručuje pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine od dobavljača s kojim je Grad zaključio ugovore o nabavi, a prema posebnom popisu potrebne pedagoške dokumentacije koji utvrđuje Ministarstvo prosvjete i športa – Uprava za školstvo.

Zdravstveni pregledi zaposlenika

Izdatke za zdravstvene preglede zaposlenika škole iskazuje i dostavlja Odjelu za društvene djelatnosti na tablici: LIJEČNIČKI PREGLEDI, s preslikom računa.

Planirani godišnji iznos za liječničke preglede nastavničkog osoblja prema posebnim propisima o zdravstvenom osiguranju utvrđuje se u iznosu od 120,00 kn po zaposleniku.

Zakupnine poslovnih prostora i opreme

Izdatke za zakup poslovnog prostora i opreme potrebnih za realizaciju nastave škole iskazuju na tablici: ZAKUPNINA i zajedno s preslikama računa dostavljaju Odjelu za društvene djelatnosti.

Za ove izdatke škola treba, prije zaključivanja ugovora o zakupu, prethodno pribaviti suglasnost Grada – Odjela za društvene djelatnosti, u kojoj je utvrđena godišnja visina izdataka za zakupninu.

Prijevoz učenika

Usluge prijevoza učenika, sukladno članku 46. Zakona o osnovnom školstvu, ugovara Grad s najpovoljnijim prijevoznikom. U tu svrhu škole dostavljaju Gradu popis učenika po relacijama prijevoza, početkom svakog polugodišta.

Prijevoznik račune za prijevoz dostavlja Gradu koji ih direktno plaća dobavljaču, nakon likvidiranja temeljem mjesečnih izvješća škola.

Izdaci za prijevoz učenika osnovnih škola iskazuju se na tabeli: PRIJEVOZ UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA PO UGOVORU.

Ravnatelj osnovne škole dužan je svakodnevno pratiti provedbu prijevoza učenika, te za svaki mjesec Odjelu za društvene djelatnosti dostavljati izvješće o kakvoći izvršenog prijevoza, kao osnovu za likvidiranje računa prijevoznika.

Ako je zbog nemogućnosti korištenja javnog, odnosno ugovorenog prijevoza, prijevoz izvršen od strane roditelja, priznaju se izdaci u visini 10 % cijene goriva po prijeđenom kilometru.

Tekuće održavanje

Troškovi za tekuće održavanje odnose se na popravak kvarova koji se ne mogu planirati – hitne intervencije, te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguranja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole, kao na bojenje zidova.

Sredstva za financiranje ovih izdataka iskazana su u sklopu sredstava za investicijsko održavanje, po školama u visini 878,00 kn po razrednom odjeljenju, odnosno ukupno 53.550,00 kn godišnje.

Sredstva za troškove tekućeg održavanja Odjel za društvene djelatnosti raspoređivat će prema utvrđenim prioritetima, vodeći računa o visini

iskazanih godišnjih sredstava, te o osiguravanju pričuve za financiranje hitnih intervencija koje se ne mogu planirati.

Odjel za društvene djelatnosti dužan je kontrolirati namjensko trošenje ovih sredstava i voditi evidenciju o ukupnim izdacima po školama, temeljem iznosa iskazanih u tablicama.

Grad i škole dužni su sredstva za tekuće održavanje realizirati (trošiti) u skladu s Zakonom o javnoj nabavi.

a) Hitne intervencije – kvarovi koji se ne mogu predvidjeti

Izdatke za hitne intervencije i popravke kvarova koji se ne mogu planirati, škola iskazuje na tablici: HITNE INTERVENCIJE I TEKUĆI POPRAVCI, te ih s preslikama računa dostavlja Odjelu za društvene djelatnosti.

Iznos sredstava za hitne intervencije i tekuće popravke koji prelazi godišnji iznos za ove namjene iskazan u tablici može se školi isplatiti samo ako za to postoje opravdani razlozi, o čemu, na temelju obrazloženog zahtjeva škole, na prijedlog pročelnika Odjela za društvene djelatnosti odlučuje Gradsko vijeće.

Računi za plaćanje izvršenih hitnih intervencija i tekućih popravaka mora sadržavati, osim broja KUF-a i specifikaciju izvršenih radova ili usluga po vrsti, količini i cijeni, te mora biti ovjeren od ravnatelja škole.

Na tablici HITNE INTERVENCIJE I TEKUĆI POPRAVCI škola iskazuje izdatke prema slijedećim prioritetima:

- izvanredne intervencije na elektroinstalacijama
- izvanredne intervencije na uređajima za centralno grijanje
- izvanredne intervencije na sanitarnim čvornovima
- izvanredne intervencije na kanalizaciji
- izvanredne intervencije na vodovodnoj mreži
- izvanredne intervencije na krovovima
- popravak peći na kruta goriva i čišćenje dimnjaka
- servis plamenika, cirkulacijskih pumpi, detektora plina i ostalog u vezi s centralnim grijanjem

b) Troškovi tekućeg održavanja koje je moguće planirati

Sredstva za tekuće održavanje škola koje je moguće planirati (manji popravci vanjske stolarije i zidova, održavanje nastavnih sredstava za redovito

održavanje nastavnog procesa i sl.), školama se raspoređuju planom prioriteta kojeg, vodeći se načelom opravdanosti i racionalnosti ulaganja, donosi pročelnik Odjela za društvene djelatnosti.

c) Bojanje zidova škole

Školi se priznaju izdaci za bojanje školskih prostorija u iznosu od 200,00 kn po razrednom odjeljenju godišnje, a doznaju se školama, sukladno broju odjela, u mjesecu lipnju, po nalogu Odjela za društvene djelatnosti. Za ove izdatke škola nije dužna Gradu dostavljati račune.

Izdaci za hitne intervencije i tekuće popravke, te troškovi tekućeg održavanja ne priznaju se Osnovnoj glazbenoj školi, osim izdataka za bojenje zidova škole.

Likvidiranje i razgraničavanje tekućih izdataka

Likvidatori svih tekućih izdataka su škole i Odjel za društvene djelatnosti.

Ravnatelj škole, likvidator tekućih izdataka škole, te likvidator u Odjelu za društvene djelatnosti i pročelnik Odjela za društvene djelatnosti su odgovorni za točnost, pravodobnost i istinitost iskazanih podataka o tekućim izdacima na utvrđenim tablicama, na temelju kojih Odjel za proračun i financije vrši plaćanje, kao i za namjensko trošenje sredstava.

Odjel za proračun i financije, nakon plaćanja izravno dobavljačima, dostavlja izvješća školi o tim plaćanjima (ovjerena kopija naloga za plaćanje ZAP-a) koje izvješće predstavlja školi knjigovodstveni dokument.

Škola je dužna uskladiti plaćene tekuće izdatke s dobavljačima kojima je Grad izravno platio račune, najmanje jednom godišnje i sačiniti zapisnik o obvezama ili potraživanjima, te istog dostaviti Odjelu za društvene djelatnosti.

Zadužuje se škola i Odjel za društvene djelatnosti za kontrolu plaćenih izdataka prema iskazanim zahtjevima i dostavljenim izvješćima Odjela za proračun i financije.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Glasniku Grada Makarske".

KLASA: 021-01/2003-01/2134
Makarska, 3. travnja 2003. godine

Gradonačelnik
Ante Novak, v.r.

GODIŠNJI PLAN

izdataka decentraliziranih funkcija za osnovno školstvo koji se financiraju iz Proračuna Grada Makarske u 2003. godini

Prema Odluci o kriterijima i mjerilima za osiguravanje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2003. godini ("Narodne novine", broj 110/2001) i članka 45. i 45a. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 107/2001)

Naziv škole	Razdoblje	Materijalni i financijski rashodi			Mater. dijelovi i usluge tek. investicijskog održavanja		Nabava proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	Ukupno
		Opći troškovi	Ostali troškovi	Ukupno	Tekuće održavanje	Investicijsko održavanje		
Osnovna škola "Stjepana Ivičevića"	god.			778.074,20	42.035,00			
	mj.							
Osnovna škola "oca Petra Perice"	god.			437.815,00	23.230,00			
	mj.							
Osnovna glazbena škola "Makarska"	god.			82.740,00	1.600,00			
	mj.							
Ukupno Grad Makarska	god.			1.298.629,20	66.685,00	118.824,00	328.352,00	1.812.670,20
	mj.							

OPSEG DJELATNOSTI OSNOVNOG ŠKOLSTVA U ŠKOLSKOJ GODINI
2002./2003. U GRADU MAKARSKOJ

OSNOVA ZA FINANCIRANJE

tabela 1.

Red. broj	Naziv škole	Obvezni programi			Specifični programi			Ukupno škole			Broj područnih škola	Broj učenika u prijevozu čl. 46. ZOOSŠ	Broj računala
		Broj škola	Broj odjela	Broj učenika	Broj škola	Broj odjela	Broj učenika	Broj škola	Broj odjela	Broj učenika			
1.	OSNOVNA ŠKOLA STJEPANA IVIČEVIĆA	1	38	936	/	/	5	1	38	941	/	38	28
2.	OSNOVNA ŠKOLA oca PETRA PERICE	1	21	499	/	/	/	1	21	499	2	20	16
3.	OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA MAKARSKA	/	/	/	1	8	116	1	8	116	/	/	1
4.	UKUPNO	2	59	1435	1	8	121	3	67	1556	2	58	45

IZRAČUN MINIMALNOG FINACIJSKOG STANDARDA JAVNIH POTREBA OSNOVNIH
ŠKOLA U MAKARSKOJ U 2003. GODINI

PREMA ODLUCI O KRITERIJIMA I MJERILIMA ... ("Narodne novine", broj 110/01 i 155/02)
(u kunama)

tabela 2.

O P I S	OŠ "STJEPANA IVIČEVIĆA"		OŠ "oca PETRA PERICE"		OGŠ "MAKARSKA"		UKUPNO	Uredba ("Narodne novine", broj 110/01)	Uredba/standard %
	Osnova	Iznos	Osnova	Iznos	Osnova	Iznos			
I – A) OPĆI TROŠKOVI ŠKOLE									
1. Prema opsegu programa									
– po učeniku 15,00 kn/mj. = 180,00 kn/god.	941	169.380,00	499	89.820,00	116	20.880,00	280.080,00		
– po razredu 250,00 kn/mj. = 3.000,00 kn/god.	38	114.000,00	21	63.000,00	8	24.000,00	201.000,00		
– po osnovnoj školi 2.500,00 kn/mj. = 30.000,00 kn/god.	1	30.000,00	1	30.000,00	1	30.000,00	90.000,00		
– po područnim školama 300,00 kn/mj. = 3.600,00 kn/god.	–	–	2	7.200,00	–	–	7.200,00		
– za računala 50,00 kn/mj. x 12 = 600,00 kn/god.	28	16.800,00	16	9.600,00	1	600,00	27.000,00		
UKUPNO I – A		330.180,00		199.620,00		75.480,00	605.280,00		
I – B) OSTALI TROŠKOVI ŠKOLE									
– po učeniku 423,00 kn/god.									
UKUPNO I – B	941	398.043,00	499	211.077,00	115	49.068,00	658.188,00		
UKUPNO TEKUĆI TROŠKOVI – UKUPNO I A + I B		728.005,00		410.697,00		124.548,00	1.263.468,00	1.298.629,20	102,783
II – A) INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ŠKOLSKOG PROSTORA, OPREME, NASTAVNIH SREDSTAVA I POMAĞALA, TE TEKUĆE ODRŽAVANJE ŠKOLA									
– po učeniku 43,46 kn/god.	941	40.896,00	499	21.686,00	116	5.042,00	67.624,00		
– po razrednom odjelu 938,26 kn/god.	38	35.654,00	21	19.703,00	8	7.506,00	62.863,00		

O P I S	OŠ "STJEPANA IVIČEVIĆA"		OŠ "oca PETRA PERICE"		OGŠ "MAKARSKA"		UKUPNO	Uredba ("Narodne novine", broj 110/01)	Uredba/ standard %
	Osnova	Iznos	Osnova	Iznos	Osnova	Iznos			
- po školskoj zgradi 8.219,18 kn/god.	1	8.220,00	2	16.438,00	1	8.220,00	32.878,00		
UKUPNO		84.770,00		57.827,00		20.768,00	163.365,00		
- tekuće održavanje - po razrednom odje- ljenju 878,00 kn godišnje	38	33.364,00	21	18.438,00	8	7.024,00	58.826,00		
- investicijsko održavanje (ukupno minus tekuće)		51.406,00		39.389,00		13.744,00	104.539,00		
UKUPNO II - A		84.770,00		57.827,00		20.768,00	163.365,00	185.689,00	113.665
II - B) KAPITALNA IZGRADNJA, REKO- NSTRUKCIJA, SANACIJA ZGRADA									
- po učeniku 23,34 kn/god.	941	21.963,00	499	11.647,00	116	2.707,00	36.317,00		
- po razredu 569,16 kn/god.	38	21.628,00	21	11.952,00	8	4.553,00	38.133,00		
- po zgradi 1.108,14 kn/god.	1	1.108,00	2	2.216,00	1	1.108,00	4.432,00		
UKUPNO II - B		44.699,00		25.815,00		8.368,00	78.882,00		
UKUPNI KAPITALNI IZDACI (ukupno B + A II)		129.469,00		83.642,00		29.136,00	242.247,00	328.352,00	135,544
SVEUKUPNI IZDACI PO STANDARDU ZA 2003. GODINU (ukupno A + B)		857.692,00		494.339,00		153.684,00	1.505.715,00	1.812.670,20	120,386

Na temelju članka 48., stavak 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, članka 91. Statuta Grada Makarske ("Glasnik Grada Makarske", broj 2/00), Gradsko poglavarstvo Grada Makarske, na 40. sjednici održanoj dana 13. svibnja 2003. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o dopuni Zaključka o korištenju, načinu naplate električne energije preuzete s objekta javne rasvjete

Članak 1.

U Zaključku o dopuni Zaključka o korištenju, načinu naplate električne energije preuzete s objekta

javne rasvjete ("Glasnik", broj 5/03) daje se slijedeća dopuna:

"Korisnik usluge se obvezuje Gradu Makarskoj platiti paušalni iznos od 500,00 kuna za priključak na javnu rasvjetu."

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu 8 dana od dana objave u službenom glasilu "Glasniku Grada Makarske".

KLASA: 021-01/03-01/2135
Makarska, 13. svibnja 2003. godine

Gradonačelnik
Ante Novak, v.r.

SADRŽAJ

Stranica

Stranica

GRADSKO VIJEĆE

- 1. Odluka o davanju suglasnosti za dodjelu na korištenje poslovnog prostora u vlasništvu Grada Makarske, izravnom pogodbom HDZ Makarska na Trgu Tina Ujevića u Makarskoj 47
- 2. Odluka o davanju suglasnosti za dodjelu na korištenje poslovnog prostora u vlasništvu Grada Makarske, izravnom pogodbom DC Makarska na Maloj obali 16 47
- 3. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o davanju u zakup javnih površina za postavu kioska i drugih privremenih objekata 48
- 4. Izmjene i dopune Odluke o komunalnom doprinosu 48
- 5. Rješenje o imenovanju zamjenika gradonačelnika Grada Makarske 49

- 6. Rješenje o imenovanju člana Gradskog poglavarstva Makarske 49
- 7. Zaključak o zamjeni nekretnina između Grada Makarske i Ivana Šimića iz Makarske 49
- 8. Rješenje o imenovanju ravnatelja Dječjeg vrtića "Biokovsko zvonce" Makarska 49

GRADSKO POGLAVARSTVO

- 1. Zaključak o financiranju decentraliziranih funkcija u osnovnom školstvu u gradu Makarskoj za 2003. godinu 50
- 2. Zaključak o dopuni Zaključka o korištenju, načinu naplate električne energije preuzete s objekta javne rasvjete 56